

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 г.Суворова»

Принято на педагогическом совете
Протокол № _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №2 г.Суворова
_____ Т.В.Протасова
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном обучении на дому

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует организацию обучения больных детей на дому в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Суворова» (далее – Школа).
- 1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Постановления Правительства РФ от 18.07.1996г. «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях», Письма МНО РСФСР и Мин. здравоохранения РСФСР 8-28 июня 1980 № 281-м-17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы», Письма Министерства образования Тульской области №16-01-23/6559 от 12.09.13 «Об организации обучения на дому в 2013-2014 учебном году», Письма Министерства образования Тульской области №16-01-23/6699 от 17.09.13 «О необходимости предоставления учебных планов», Постановления Правительства Тульской области «О нормативах расчета размера субсидий местным бюджетам для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, методике их определения, порядка расчета субвенций местным бюджетам и порядке расчета объема финансового обеспечения муниципальных

общеобразовательных организаций в расчете на одного обучающегося на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»

- 1.3. Главной задачей индивидуального обучения учащихся является удовлетворение потребностей детей, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых основных образовательных программ, темпов и сроков их освоения.

2. Организация обучения по индивидуальному учебному плану

- 2.1. Индивидуальное обучение на дому организуется для обучающихся 1-11 классов на основании заключения лечебного учреждения (больницы, поликлиники, диспансера и пр.) с согласия их родителей (законных представителей).
- 2.2. Организацию индивидуального обучения больных детей на дому осуществляет при условии, что в контингенте Школы числится данный обучающийся.
- 2.3. Обучающиеся, проживающие вне микрорайона Школы и имеющие заключение медицинского учреждения на обучение на дому, по заявлению родителей могут быть переведены в Школу по месту жительства на период заболевания независимо от наполняемости классов в ней.
- 2.4. Основанием для индивидуального обучения учащихся является:
- заявление родителей;
 - медицинское заключение лечебного учреждения.
 - выписка ВКК (комиссии)
- 2.5. Индивидуальное обучение может быть организовано, как правило, для обучающихся:
- а) с высокой степенью успешности в освоении образовательных программ;
 - б) с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, а также положением в семье,
 - в) детей – инвалидов;
 - г) обучающимися, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательной организации.
- 2.6. Индивидуальное обучение может осуществляться:
- в школе;
 - на дому учащегося;
- 2.7. Разрешение на индивидуальное обучение на дому в каждом отдельном случае по ходатайству школы оформляется приказом начальника Управления образования администрации города Суворова. Порядок организации индивидуального обучения на дому (распределение учебных часов между учителями, расписание занятий, контроль за организацией образовательного процесса и т.д.) регулируется приказом директора Школы.

- 2.8. Индивидуальный учебный план составляется как правило на один учебный год, либо на срок указанный в документах предоставляемых родителями (законными представителями) обучающегося для индивидуального обучения.
- 2.9. При организации обучения в Школе с учетом желания, способностей обучающемуся предоставляются свободные помещения для классно-урочных занятий, изучение отдельных курсов и тем в форме самообразования и других формах, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.10. Индивидуальное обучение осуществляется в пределах часов определенных Постановлением Правительства Тульской области «О нормативах расчета размера субсидий местным бюджетам для обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, методике их определения, порядка расчета субвенций местным бюджетам и порядке расчета объема финансового обеспечения муниципальных общеобразовательных организаций в расчете на одного обучающегося на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» по предметам, входящим в учебный план школы, по заявлению родителей и решению администрации образовательной организации.
- 2.11. При назначении учителей, работающих с обучающимися, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе или по данной программе.
- 2.12. При невозможности организовать обучения на дому больного обучающегося силами своего педагогического коллектива, администрация Школы имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в школе.
- 2.13. Образовательное учреждение ведет учет текущей и итоговой успеваемости обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении на дому. Сведения об обучающемся, его успеваемости, переводе из класса в класс и выпуске из образовательного учреждения вносятся в классный журнал соответствующего класса. Данные о текущей успеваемости, содержании пройденного материала и количестве проведенных часов фиксируются в дополнительном журнале. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников за индивидуальное обучение.
- 2.14. Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.15. Индивидуальную работу с обучающимися могут вести помимо учителей, психологи и другие специалисты.
- 2.16. Индивидуальное расписание занятий, перечень учебных программ по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, учителя, ведущие обучение – оформляются приказом директора школы.
- 2.17. Аттестация и перевод (выпуск) обучающихся осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации». Данные об успеваемости, перевод из класса в класс и выпуск из школы вносятся в классный журнал, личное дело обучающегося.

3. Участники образовательного процесса.

3.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении.

3.3. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательной организации;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению основных образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников школы;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий дома;
- вести дневник.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательной организации, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса;
- присутствовать на уроках с разрешения директора школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана школы с учетом способностей и интересов ребенка.

3.5. Родители обязаны:

- предоставлять документацию, необходимую для организации индивидуального обучения на дому;
- выполнять требования образовательной организации;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению основной образовательной организации;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательную организацию об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;

- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

3.6. Учитель обязан:

- реализовать основные образовательные программы с учетом склонностей и интересов детей;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журнал индивидуального обучения;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

3.7. Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимися, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки и особенности обучающихся, состояние здоровья больных детей;
- вносить результаты промежуточной и итоговой аттестации в классный и электронный журнал.

3.8. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение образовательных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в триместр;
- контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала индивидуального обучения;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- предоставлять в недельный срок в управление образования ходатайство об организации индивидуального обучения больных детей на дому, после представления необходимых документов.

3.9. Обучающемуся по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность:

- получать консультации по учебным предметам,
- пользоваться литературой из учебного фонда образовательного учреждения,
- пользоваться учебными кабинетами для проведения лабораторных и практических работ,
- продолжать обучение в школе в порядке, определенном в школе и закреплённом в его Уставе.

4. Финансовое обеспечение

4.1. Обучение по индивидуальному учебному плану является видом освоения основных образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта за счет бюджетных средств.

- 4.2. Обучение по индивидуальным планам, в том числе на дому, предоставляется обучающимся бесплатно в пределах:
- 1-4 класс - 23 часа в неделю;
 - 5-9 класс – 33 часа в неделю;
 - 10-11 класс – 34 часа в неделю.
- 4.3. Если период обучения больного обучающегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.
- 4.4. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.
- 4.5. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.
- 4.6. Директор школы представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

5. Порядок управления

Общее руководство обучением по индивидуальным учебным планам осуществляется заместителем директора по учебно – воспитательной работе. В его компетенцию входит:

- контроль за организацией и осуществлением обучения по индивидуальным учебным планам, использованием денежных средств;
- разработка школьного положения об организации обучения по индивидуальному учебному плану;
- обеспечение своевременного подбора учителей, проведение экспертизы учебных программ и контроль за их исполнением;
- контроль за своевременным проведением занятий, консультаций, посещений занятий обучающимися, ведением журнала индивидуального обучения не реже одного раза в четверть.